UBND QUẬN GÒ VẤP **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS NGUYỄN TRÃI Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 07**

**(Từ 30/9/2019 đến 06/10/2019)**

| **Thứ/ngày** | **Nội dung công tác** | **Thời gian** | **Phân công thực hiện** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thứ Hai**  **30/9** | - Chào cờ đầu tuần. Sinh hoạt dưới cờ theo Kế hoạch. (Hỗ trợ HS xếp ghế sau chào cờ) | **Từ 6h45** | Toàn trường. (T.Thỏa, T.Châu, T.Quí) |
| - Họp giao ban đầu tuần. | **9h00** | QL |
| - Tiếp tục tuyên truyền vận động, chỉ đạo, quản lý cuộc Hội thi “Học sinh, sinh viên thành phố với pháp luật” năm học 2019- 2020 (theo KH 1034/KH-GDĐT ngày 6/9/2019) | **Trong tuần** | QL, HS, GVCN, GV GDCD, GV tin học |
| - Tiếp tục nuôi trồng, chăm sóc cây vườn sinh vật và nhà thủy canh. | **Trong tuần** | C.Trâm, A.Nhân, BV, PV |
| - Tiếp tục giám sát công trình lăn sơn sửa chữa hè 2019. | **Trong tuần** | Theo QĐ |
| - Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo HSY | **Theo lịch** | GVBM |
| - Gửi ý kiến góp ý Dự thảo Tiêu chí thi đua và Bảng tự đánh giá công tác đào tạo bồi dưỡng NH 2019-2020 (nếu có) về trường Bồi dưỡng qua email: [ttbthuan.pgdgovap@hcm.edu.vn](mailto:ttbthuan.pgdgovap@hcm.edu.vn). | **Trước 10h00** | QL, VT |
| - Triển khai thực hiện phần mềm KĐCLGD. | **Trong tuần** | QL (C.Đào chịu trách nhiệm chính), VP |
| - Cập nhật danh bạ ngành Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp năm học 2019-2020 ([Theo thông báo trên website ngành](https://pgdgovap.hcm.edu.vn/van-phong/ve-cap-nhat-danh-ba-nganh-giao-duc-va-dao-tao-quan-go-vap-nam-hoc-2019-2020-vbct68450-404966.aspx)) | **Trong tuần** | C.Thuý-P.HT, VT |
| - Thực hiện cập nhật thông tin chất lượng đội ngũ theo Công văn 1994/UBND ngày 07/5/2019 (Hiệu trưởng các đơn vị CL kiểm tra email công vụ cá nhân để nhận file và hướng dẫn thực hiện). Nộp file kèm văn bản:  [nplan.pgdgovap@hcm.edu.vn](mailto:nplan.pgdgovap@hcm.edu.vn) (Thầy Phong Lan) | **Trong tuần** | C.Đào-P.HT, VT, C.Hoà |
| - Nộp hồ sơ nghỉ hưu tháng 02/2020, hồ sơ nghỉ việc tháng 11/2019, hồ sơ nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo quý 4/2019 về cô Hương - Bộ phận tổ chức | **Trong tuần** | HT, KT |
| - Nộp góp ý xây dựng tiêu chí đánh giá thi đua NH 2019-2020. | **Trong ngày** | QL, VT |
| - Kiểm tra, nhận xét, góp ý, rút kinh nghiệm thường xuyên công tác giảng dạy của GV và hoạt động của nhân viên Văn phòng. | **Trong tuần** | QL |
| - So dò SYLL của học sinh lớp chủ nhiệm (Từ bảng in thông tin từ trang C2 so với thông tin gốc là khai sinh). Sau kiểm tra **nộp lại BB về P.HT**. | **Hạn chót**  **03/10** | GVCN K7,8,9 |
| - Nộp bảng so dò SYLL của lớp chủ nhiệm về C.Hoàn | **Hạn chót** | GVCN K6 |
| - Tiếp tục nhắc PPHS hoàn thành hồ sơ học sinh hòa nhập NH 2019 – 2020 (Đối với lớp có HS học hòa nhập) | **Trong tuần** | GVCN, GVBM |
| - Tiếp tục học BDTX theo Kế hoạch | **Trong tuần** | QL, GV |
| **- Hoàn thành bảng tự đánh giá và đánh giá cho QL-GV-NV là đồng nghiệp trong nhà trường theo tiêu chí thi đua NQ 03 quí 3/2019 sau khi thông qua HĐSP biểu quyết.** *(Mẫu và tư liệu đánh giáliên hệ cô Văn thư)* | **Hạn chót 16h30**  **03/10/2019** | **HĐSP** |
| **- Hạn chót nộp đề kiểm tra 1 theo kế hoạch và qui chế chuyên môn về P.HT phụ trách** | **Trong ngày** | **TTCM** |
| **- Kiểm tra 1 tiết các môn theo kế hoạch** | **Theo TKB** | **GVBM** |
| - Hoàn thành hồ sơ tổ nhóm chuyên môn theo đúng tiến độ | **Trong tuần** | TTCM, NTCM, GV |
| - Áp dụng TKB mới từ tuần 7 (30/9/2019) | **Trong tuần** | Toàn trường |
| **- Hoàn chỉnh chấm công chuyển về HT xem và duyệt chi** | **15h00** | **P.HT** |
|  |  |  |
| **Thứ Ba**  **01/10** | - Họp CM bộ môn Tin học tại HT. C PGD&ĐT | **7h30** | GV môn Tin |
| - Họp tìm hiểu lắp đặt hệ thống điện mặt trời trong trường học tại HT. A PGD&ĐT | **8h00** | HT, KT |
| - Họp triển khai thực hiện hồ sơ chuẩn bị sửa chữa hè 2020-2021 theo Quyết định số 3362/QĐ-UBND ngày 18/9/2019 của UBND quận tại HT. A PGD&ĐT | **9h00** | HT, KT |
| - Tổ chức **các hoạt động hưởng ứng và treo khẩu hiệu trong tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời.** | **01-07/10** | QL, BCH Công Đoàn, BCH Chi đoàn, TPT |
| - Gửi file bài thu hoạch chính trị Hè, bài thu hoạch học tập module 1 nội dung 3 chương trình BDTX lên Sổ tay điện tử quản lý học BDTX. | **Trong tháng 10/2019** | QL, VT |
| **- Thực hiện chi các khoản làm ngoài giờ tháng 8,9/2019 cho QL-GV-NV theo phân công. (nếu thu đủ chi)** | **Trong ngày** | **HT, KT** |
|  |  |  |
| **Thứ Tư**  **02/10** | - Dự Lễ khai mạc "Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2019" trên địa bàn quận Gò Vấp tại HT. A PGD&ĐT | **8h00** | HT, TPT Đội, Bác Bá - Chi hội trưởng chi hội khuyến học |
| - Nộp hồ sơ về thực hiện chế độ học sinh năm học 2019 - 2020 theo công văn số 1064/GDĐT ngày 12/9/2019 (2 bộ), kèm file về email: [lqrinh.pgdgovap@hcm.edu.vn](mailto:lqrinh.pgdgovap@hcm.edu.vn) về Thầy Rinh-trường BDGD | **Trong tuần** | QL, KT, VT |
| - Hạn chót chuẩn bị CSVC cho Phòng giáo dục mượn Hội trường cho buổi tập huấn nghiệp vụ quản lý chi hội khuyến học trường học. | **Chiều** | QL, phục vụ |
| - Hoàn thành nộp Kế hoạch chi kinh phí tài trợ cho hoạt động của lớp HKI, NH 19-20 về HT thông qua Văn thư. (nếu có) | **Hạn chót 16h30** | **GVCN** |
| **Thứ Năm**  **03/10** | - Phòng Giáo dục mượn điểm tổ chức tập huấn nghiệp vụ quản lý chi hội khuyến học trường học tại Trường THCS Nguyễn Trãi | **8h00** | TP dự: Bác Bá, HT, C.Uyên. |
|  | **- Cập nhật hồ sơ chủ nhiệm theo tiến độ thời gian** | **Trong tuần** | GVCN |
|  |  |  |  |
| **Thứ Sáu**  **04/10** | - Tham dự chuyên đề “Thảo luận về biện pháp cho các vấn đề khó khi giảng dạy Tiếng Anh theo chuẩn Kiến thức kỹ năng cấp THCS” tại Trường THCS HVN | **8h00** | GV Tiếng Anh THCS |
| * Họp triển khai CM môn Sinh tại trường THCS TnS | **7h30** | GV bộ môn Sinh |
| - Nhận Quyết định nghỉ hưu tháng 1/2020 cô Hương - Bộ phận tổ chức (nếu có) | **Trong ngày** | VT |
| - Kiểm tra 1 tiết Anh khối 6,7,8,9 (GV có mặt tại phòng GV lúc 6h40). Sau kiểm tra học sinh học từ tiết 1 theo TKB. **HS toàn trường học 5 tiết buổi sáng.** | **Tiết 1 sáng** | GV có tiết 1 coi kiểm tra |
| - Họp với GVCN có tên trong danh sách qua trang zalo khi GVCN khi trống tiết tại phòng làm việc của HT. | **Buổi sáng** | HT TQ |
|  |  |  |
| **Thứ Bảy**  **05/10** | - Các câu lạc bộ (9 CLB) sinh hoạt theo KH | **7h30-9h00** | GV theo phân công |
| - BDHS giỏi khối 9, học nghề khối 8 và phụ đạo HS yếu các môn | **Sáng** | GVBM, HS tham gia |
| - Quản lý HS học nghề, HS học BD, HS tham gia các CLB | **Sáng** | Tổ VP, GV dạy |
| - Họp triển khai CM HĐNGLL cấp THCS tại Trường THCS HVN | **7h30** | C.Đào - P.HT, TPT |
|  |  |  |
| **Chủ nhật**  **06/10** |  |  |  |
|  |  |  |  |

**HIỆU TRƯỞNG**

**Trương Thị Đẹp**